

## PROCEDIMENTO PARA FILIAÇÃO/DESFILIAÇÃO

1. Fazer o download da ficha de Filiação/Desfiliação ([www.sinsdetran.org.br/filie-se](http://www.sinsdetran.org.br/filie-se));
2. Preencher todos os campos e assinar (*aceitamos Assinatura Eletrônica do GOV.BR*);
3. Imprimir e entregar na Secretaria da sede do sindicato (endereço no rodapé da ficha de Filiação/Desfiliação) ou enviar digitalizada para o e-mail: [sinsdetran@sinsdetran.org.br](mailto:sinsdetran@sinsdetran.org.br);
4. Solicitações impressas podem ser enviadas via Correios ou malote institucional (sem custo);
5. Outros tipos de requerimentos também são aceitos, desde que contenham todas as informações constantes da ficha de Filiação/Desfiliação.

***\*Uma via é encaminhada para a Divisão de Gestão de Recursos Humanos do Detran/MA e a outra fica armazenada nos arquivos do sindicato.***